



LUCKY ZAYM

ООО МКК «БАРВИЛ ХД»
198332, Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ЛЕНИНСКИЙ ПР-КТ, Д 80, КОРП К.1, СТР
ЛИТЕРА А, КВ. 188 ИНН 7801323165, КПП 780701001 ОГРН 1167847454642
luckyzaym.ru

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

Гражданин/ка _____, дата рождения 05.11.2001

Общество с ограниченной ответственностью "Микрокредитная компания «БАРВИЛ ХД» (сокращенное наименование ООО МКК «БАРВИЛ ХД»), созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации, зарегистрировано в государственном реестре микрофинансовых организаций 1703140008262 от 15.05.2017 Адрес: 198332, город Санкт-Петербург, Ленинский пр-кт, д. 80 к. 1 литера А, кв. 188

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

Авторизация – подтверждение прав (предоставление прав доступа) Гражданину/ке, успешно прошедшего Аутентификацию, на вход в Личный кабинет на протяжении одной Сессии.

Аутентификация – процедура проверки и подтверждения принадлежности Гражданину/ке введенных им Средств доступа.

Гражданин/ка – физическое лицо, имеющее намерение заключить с Обществом Договор потребительского займа или заключившее Договор потребительского займа.

Код подтверждения – код, направляемый посредством СМС-сообщения Обществом Гражданину/ке на Номер телефона в качестве подтверждения волеизъявления Гражданином/кой подписать Электронные документы (ЭД).

Компрометация Пароля – утрата, подозрение утраты или возникновение подозрения о доступе третьих лиц к Паролю.

Личный кабинет – защищенная персональная страница Гражданина/ки на Сайте Общества

Логин – идентификатор Гражданина/ки, который используется для доступа в Личный кабинет. Логин представляет собой набор цифр, формируемый Обществом Гражданину/ке при обращении в Общество с Заявлением, либо формируемый Гражданином/кой самостоятельно в процессе Первичной регистрации.

Номер телефона – номер телефона Гражданина/ки, указанный в анкете-заявлении на получение займа.

Пароль – последовательность символов, включающая латинские буквы, арабские цифры, регистр, образующая секретный код, получаемый Гражданином/кой в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

Пароль в сочетании с Логинем обеспечивают Аутентификацию Гражданина/ки. Пароль используется многократно, и может быть изменен Гражданином/ой самостоятельно неограниченное количество раз.

Первичная регистрация – процедура прохождения регистрации в личном кабинете и получения Средств доступа в порядке, указанном в разделе 3 Соглашения.

Простая электронная подпись (ПЭП) – электронная подпись, которая посредством использования ключа простой электронной подписи (далее – «Ключ ЭП») подтверждает факт формирования электронной подписи (ЭП) конкретным Гражданином/кой. Ключом ЭП является сочетание 2 (Двух) элементов – Логина и Пароля (Средства доступа). Электронные документы (ЭД), подписанные ПЭП, признаются Сторонами, имеющими равную юридическую силу с документами, составленными на бумажном носителе и подписанными собственноручной подписью Гражданином/кой. Электронные документы (ЭД) порождают юридические права и обязанности Сторон, аналогичные тем, что возникают при наличии документов на бумажном носителе.

Сайт Общества – официальный сайт Общества в сети Интернет: <https://mkk-barvil.ru>

Сессия – промежуток времени, в течение которого Заемщик авторизован на работу в Личном кабинете. Для начала Сессии необходимо пройти процедуру Аутентификации.

Средства доступа – Логин, Пароль.

Стороны – Общество и Гражданин/ка.

Соглашение – настоящее Соглашение, определяющее порядок формирования простой электронной подписи, в том числе с использованием Личного кабинета на Сайте Общества. Электронные документы (ЭД) – Договор потребительского займа; иные договоры, связанные с оказанием Обществом услуг Заемщику; согласия, данные Обществу; а также иные документы, составленные в электронном виде и содержащие все необходимые реквизиты, подписанные/удостоверенные Гражданином/кой в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации), которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Соглашение регулирует отношения Сторон, возникающие в процессе подписания ЭД с использованием ПЭП.

2.3. Условия соглашения могут быть приняты Гражданином/кой не иначе, как путем присоединения к Соглашению в целом (ст.428 ГК РФ).

3. УСЛОВИЯ ДОСТУПА В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

- 3.1. Общество обеспечивает Гражданину/ке доступ в Личный кабинет в соответствии с Соглашением.
- 3.2. Доступ в Личный кабинет осуществляется через Страницу "Личный кабинет" на Сайте Общества.
- В целях получения доступа в Личный кабинет Гражданин/ка должен пройти процедуру Первичной регистрации.
- 3.3. Первичная регистрация осуществляется Гражданином/кой самостоятельно на Странице "Личный кабинет".
- В случае инициирования Первичной регистрации Обществом, Гражданину/ке присваивается Логин и направляется СМС-сообщение с Паролем для первого доступа в Личный кабинет.
- Пароль, полученный Гражданином/кой при Первичной регистрации, может быть изменен Гражданином/кой.
- 3.4. Для доступа в Личный кабинет Гражданин/ка вводит на Странице "Личный кабинет" Логин и Пароль. Логин и Пароль используются Гражданином/кой при каждой Авторизации в Личном кабинете.

4. ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ

- 4.1. В целях придания юридической силы действиям, совершаемым в Личном кабинете и направленным на подписание ЭД, используется ПЭП.
- 4.2. Для формирования ПЭП Гражданин/ка должен обладать Ключом ЭП.
- 4.3. Формирование ЭП осуществляется путем совершения следующих последовательных действий Гражданином/кой:
- производит доступ в Личный кабинет;
 - иницирует подписание ЭД, используя функциональные кнопки в Личном кабинете;
 - после сообщения в Личном кабинете о необходимости ввода Кода подтверждения на подписание ЭД, Гражданин/ка иницирует запрос Кода, используя функциональные кнопки в Личном кабинете;
 - Гражданин/ка производит ознакомление с поступившим в СМС-сообщении Кодом подтверждения и, в случае согласия на подписание ЭД вводит полученный Код подтверждения, тем самым подтверждает подписание ЭД, используя функциональные кнопки в Личном кабинете;
- 4.4. Проверка ПЭП производится Обществом в процессе Аутентификации, результатом которой будет подтверждение принадлежности Средств доступа Гражданину/ке. Проверка Кода подтверждения на подписание ЭД осуществляется путем сравнения, введенного Гражданином/кой и отправленного Гражданину/ке Кода подтверждения. Соответствие Кодов подтверждения, введенного Гражданином/кой и отправленного Гражданину/ке подтверждает подлинность ПЭП.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 5.1. Права и обязанности Гражданина/ки:
- 5.1.1. Гражданин/ка обязан хранить Средства доступа в безопасном месте, не передавать Средства доступа третьим лицам, обеспечить их сохранность и конфиденциальность, неразглашение информации о Средствах доступа.
- 5.1.2. Гражданин/ка обязан при завершении работы в Личном кабинете осуществить выход из него.
- 5.1.3. Гражданин/ка вправе требовать от Общества соблюдения настоящего Соглашения.
- 5.2. Права и обязанности Общества:
- 5.2.1. Общество обязано осуществлять консультирование Гражданина/ку по вопросам использования Личного кабинета.
- 5.2.2. Общество обязано обеспечивать конфиденциальность информации об ЭД, обрабатываемой в соответствии с Соглашением.
- 5.2.3. Общество вправе приостановить обслуживание Гражданина/ки в Личном кабинете при наличии оснований считать, что возможно несанкционированное использование Личного кабинета от имени Гражданина/ки.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 6.1. Общество обязуется принять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, связанной с использованием Гражданина/ки Личного кабинета.
- 6.2. Информация, обрабатываемая с использованием Личного кабинета, а также Средства доступа Гражданина/ки, являются конфиденциальными. Гражданин/ка поставлен в известность и в полной мере осознает, что передача конфиденциальной информации по сети Интернет влечет риск несанкционированного доступа к такой информации сторонних лиц.

Фамилия Имя Отчество

Дата: **дата**

Телефон: **телефон**

СМС-код: **код**